

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Буинска РТ

Рассмотрено и принято на заседании общего собрания работников МБОУ «СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Буинска РТ
Протокол №1 от 31.08.2025

Принято с учетом мнения Совета родителей (законных представителей)
Протокол № *1 от 29.08.2025*

Утверждено и введено в действие приказом директора МБОУ «СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Буинска РТ
№98 от 01.09.2025

Халиков А.З.
Принято с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № *1 от 29.08.2025*



ПОЛОЖЕНИЕ
о семейном образовании, самообразовании
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1 с
углубленным изучением отдельных предметов»
г. Буинска Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о различных формах получения образования разработано в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года, согласно которой граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования, со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, письмом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» утверждения Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. Общее образование может быть получено вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование также может быть получено вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме самообразования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего образования действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать отдел образования, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.5. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.6. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 2014 г. №32

III. Организация и проведения аттестации обучающихся

3.1. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной аттестации.

3.2. Для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

- родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

3.3. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации); - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении).

3.4. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №2 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.7. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.9. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося.

IV. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

4.1. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную аттестацию бесплатно.

4.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение № 1

к Примерному алгоритму действий родителей (законных представителей), руководителя общеобразовательной организации, управления (отдела) образования исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов) при организации освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования)

Примерная форма заявления

Начальнику отдела
(управления) образования

(наименование территории)

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя))
проживающего(ей) по адресу:

контактный тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ¹

Я, _____, родитель (законный представитель) _____ учащегося(ейся) _____ класса, согласно п. 5 ст. 63 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 2 ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ информирую Вас о выборе формы получения общего образования моего ребенка в форме семейного образования. Данная форма обучения выбрана с учетом мнения ребенка.

С правами, обязанностями и ответственностью в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в соответствии со ст. 44, 55 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а).

На обработку персональных данных моего ребенка, моих, в соответствии с Федеральным Законом РФ «О защите персональных данных», согласен(а).

(подпись)

(Ф.И.О.)

(число)

¹ Примечание: Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор Организации, формы получения образования и формы обучения (пункт 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ, п.6 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115). В данном случае заявление оформляется заявителем самостоятельно.

Приложение № 2

К Примерному алгоритму действий родителей (законных представителей), руководителя общеобразовательной организации, управления (отдела) образования исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов) при организации освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования)

ПРИКАЗ (примерная форма)

от _____ 202__ г.

№ _____

«Об отчислении обучающегося в связи с переходом на семейное образование (самообразование)»

На основании заявления родителей (законных представителей)² обучающегося

_____, и в соответствии с приказом
(ФИО обучающегося)

Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

приказываю:

1. Отчислить _____,
(ФИО обучающегося) (дата рождения)

из ___ класса _____
(наименование общеобразовательной организации)

с (дата отчисления) в связи с переходом на освоение образовательной программы (начального, основного, среднего) общего образования вне образовательной организации в форме (семейного образования / самообразования).

2. Проинформировать родителей (законных представителей) _____
(ФИО обучающегося)

о необходимости уведомления муниципального органа управления образования о выборе освоения образовательной программы (начального, основного, среднего) общего образования вне образовательной организации в форме (семейного образования / самообразования) и определения:

- выбора общеобразовательной организации для прохождения промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации,

- ответственности родителей (законных представителей) за результаты освоения образовательной программы (начального, основного, среднего) общего образования вне

² Примечание: Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор Организации, формы получения образования и формы обучения (пункт 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ, п.6 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115). В данном случае заявление оформляется заявителем самостоятельно.

образовательной организации в форме (семейного образования / самообразования) и иными требованиями законодательства Российской Федерации в связи с выбором данной формы,
- необходимости продолжения получать образование в образовательной организации в случае формирования академической задолженности.

3. Заместителю директора _____ выдать родителям (законным представителям) _____ документы и исключить из
(ФИО обучающегося)

списков обучающихся Школы с заполнением необходимых документов (классного журнала, личного дела и т.д.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа _____

Директор Школы

Приложение № 3

К Примерному алгоритму действий родителей (законных представителей), руководителя общеобразовательной организации, управления (отдела) образования исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов) при организации освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования)

Примерная форма заявления о зачислении ребенка в контингент обучающихся общеобразовательной организации в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации

Директору _____
наименование общеобразовательной организации

ФИО руководителя общеобразовательной организации
от _____
Ф.И.О

Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)) _____

ФИО полностью
в контингент обучающихся _____ в качестве экстерна для
прохождения _____ за
(промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации)
курс _____ класса (по предмету(ам) _____)
с _____ по _____ 20___/20___ учебного года на время прохождения

(промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой общеобразовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 4

К Примерному алгоритму действий родителей (законных представителей), руководителя общеобразовательной организации, управления (отдела) образования исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов) при организации освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования)

ПРИКАЗ (примерная форма)

«___» _____ 20__ г.

О зачислении экстерна для прохождения

_____ (промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации)

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____

(ФИО экстерна)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.³ для прохождения

_____ (промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации) аттестации по образовательной программе

_____ (начального общего, основного общего, среднего общего образования)

за курс _____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной (итоговой) аттестации⁴:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации	Порядок проведения (в очной, очно-заочной форме с указанием возможности /невозможности использования дистанционных образовательных технологий)	Ответственный педагог

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций		Ответственный педагог
	1 консультация	2 консультация	

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____

(ФИО экстерна) _____

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и промежуточной (итоговой) (государственной итоговой) аттестации педагогическими работниками.

5. Контроль за исполнением возложить на _____

(ФИО, должность)

Директор

_____ / _____

подпись

ФИО

³ Сроки для прохождения аттестации указывается на основании заявления родителей (законных представителей) и может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

⁴ пункты 2 и 3 настоящей примерной формы оформляются в случае организации проведения промежуточной или итоговой аттестации по образовательной программе начального общего образования аттестации, пункты 3 и 4 редактируются – с учетом вида аттестации, организуемой для экстерна

Приложение № 5

К Примерному алгоритму действий родителей (законных представителей), руководителя общеобразовательной организации, управления (отдела) образования исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов) при организации освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования)

ПРИКАЗ (примерная форма)

от _____ 202__ г.

№ _____

«Об отчислении экстерна и
утверждении результатов
промежуточной аттестации»

На основании заявления родителей (законных представителей) экстерна _____, и в соответствии с приказом _____
(ФИО экстерна)

Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа от _____ № _____ «О зачислении экстерна для прохождения промежуточной аттестации»

приказываю:

1. Утвердить результаты промежуточной аттестации за _____ класс

_____, _____
(ФИО экстерна) (дата рождения)

и отчислить из общеобразовательной организации.

2. Заместителю директора _____ выдать родителям (законным представителям) _____ справку о результатах _____
(ФИО экстерна)

промежуточной аттестации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа _____

Директор Школы

Приложение № 6

К Примерному алгоритму действий родителей (законных представителей), руководителя общеобразовательной организации, управления (отдела) образования исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов) при организации освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования)

СПРАВКА (примерная форма)
о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации

Ф.И.О.

экстерна

в

(наименование общеобразовательной организации)

расположенном _____ по
адресу: _____,
(указать юридический адрес образовательной
организации)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация за курс
_____ класса.

п/п	Наименование учебных предметов	полный курс предмета или отдельный раздел (модуль) (указать)	Полугодие, класс (указать)	Оценка (расшифровка)
.				
.				
.				
.				
.				
.				
.				
.				
.				

(Фамилия, имя, отчество экстерна)

в класс _____

(переведён (переведена), продолжает обучение)

Директор

подпись

И.О. Фамилия

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Приложение № 7

к Примерному алгоритму действий родителей (законных представителей), руководителя общеобразовательной организации, управления (отдела) образования исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов) при организации освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования)

ПРИКАЗ (примерная форма)

от _____ 202 ____ г.

№ _____

«Об отчислении экстерна по результатам государственной итоговой аттестации»

На основании заявления родителей (законных представителей) экстерна _____, и в соответствии с приказом _____ (ФИО экстерна)

Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа от _____ № _____ «О зачислении экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе _____ общего образования»

приказываю:

1. На основании решения педагогического совета (протокол от _____ № ____), прошедшим государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выдать аттестат об _____ общем образовании _____, _____ (ФИО экстерна) _____, и отчислить из общеобразовательной организации. _____ (дата рождения)

2. Заместителю директора _____ выдать родителям (законным представителям) _____ документы об образовании.
(ФИО экстерна)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа _____

Директор Школы